



LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME
LIEPĀJAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “DZINTARIŅŠ”

Reģ.Nr. 3001901779

Dzintaru ielā 90, Liepājā, LV 3416, tālrunis 63433670, 63433518, 26569427, dzintarins@liepaja.edu.lv

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Liepāja

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu un Ministru kabineta 2023.gada 26. augusta noteikumiem Nr.474 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”

2023.gada 1.oktobrī

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes „Dzintariņš” (turpmāk-lestāde) iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk - noteikumi) nosaka kārtību, kādā nodrošināma izglītojamo drošība lestādē, izglītojamo uzvedības noteikumus, kā arī noteikumus par rīcību ārkārtas situācijās.

1.2. Šo noteikumu ievērošana ir obligāta visām personām, kuras atrodas lestādē vai tās teritorijā.

1.3. Ar jēdzienu “vecāki” saprotami arī citi bērna likumiskie pārstāvji.

2. Izglītojamo uzvedības noteikumi izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos

2.1. Izglītojamam, atbilstoši savam vecumam un briedumam, ir šādi vispārīgie pienākumi:

2.1.1. katru dienu ierasties lestādē un piedalīties nodarbībās;

2.1.2. ar cieņu un pieklājīgi izturēties pret vecākiem, lestādes darbiniekiem un citiem pieaugušajiem;

2.1.3. ar cieņu izturēties pret Latvijas valsti un tās simboliem;

2.1.4. ievērot sabiedrībā pieņemtos uzvedības noteikumus;

2.1.5. neaizskart citu izglītojamo un pieaugušo tiesības un likumīgās intereses, aizliegts fiziski un psihiski ietekmēt citus izglītojamos un pieaugušos;

2.1.6. saudzīgi izturēties pret apkārtnējo vidi (materiālajām vērtībām, dabu);

2.1.7. rūpīgi izturēties pret saviem individuālajiem mācību materiāliem, uzturēt kārtību vietā, kur tie atrodas;

2.1.8. ievērot šos un citus noteikumus, kas ir spēkā lestādē.

- 2.2. Izglītojamā uzvedības noteikumi atrodies lestādē:
- 2.2.1. nav atļauts traucēt grupas biedrus;
 - 2.2.2. jāievēro rotaļu un spēles noteikumi;
 - 2.2.3. šķēres, adatas, zīmuļus un citus asus mācību piederumus un priekšmetus drīkst izmantot tikai ar pedagoga atļauju un pedagoga klātbūtnē;
 - 2.2.4. pēc rotaļāšanās rotaļlietas un piederumi jāsakārto un jānoliek savās vietās;
 - 2.2.5. pārvietoties pa kāpnēm drīkst tikai ar apaviem kājās;
 - 2.2.6. ejot pa kāpņu ārējo pusi, turēties pie kāpņu margām;
 - 2.2.7. pa kāpnēm jāiet lēnām, nedrīkst lēkāt, grūstīties vai skriet, kā arī šļūkt par margām;
 - 2.2.8. pirms un pēc ēdienreizēm jānomazgā rokas;
 - 2.2.9. pie galda sēsties uzmanīgi, ievērojot savu vietu, būt pieklājīgam, ēst klusām;
 - 2.2.10. apsēžoties un pieceļoties no galda, krēslu pacelt nevis stumt, uz krēsla sēdēt mierīgi;
 - 2.2.11. pie galda nerotaļāties, ar cieņu izturēties pret ēdienu;
 - 2.2.12. sēdēšanai izmantot tikai tam paredzētās virsmas (vietas) - krēslus, solus, paklājus, rotaļu krēslus un dīvānus, grīdu;
 - 2.2.13. nestāvēt gultā stāvus; nekarāties pāri gultas malām; nelēkāt pa gultu;
 - 2.2.14. atrasties tikai savā guļvietā;
 - 2.2.15. netrokšņot, netraucēt citiem bērniem atpūsties;
 - 2.2.16. pēc tualetes apmeklējuma (ja nepieciešams, lieto tualetes papīru) vienmēr nolaist ūdeni un nomazgāt rokas.
 - 2.2.17. pasākumu laikā nav atļauts skaļi uzvesties, sarunāties, staigāt, skraidīt, šūpoties uz krēsla, aiztikt dekorācijas un traucēt citiem.
- 2.3. Izglītojamā uzvedības noteikumi atrodies ārpus telpām:
- 2.3.1. jāatrodas pastaigai paredzētajā vietā, nav pieļaujams to patvaļīgi pamest;
 - 2.3.2. rotaļāties atļauts ar pedagogu atļautajiem priekšmetiem;
 - 2.3.3. nav atļauts tuvoties sētai, vārtiņiem, iestādes saimniecības zonai;
 - 2.3.4. nav atļauts bāzt pirkstus šķirbās un žogā;
 - 2.3.5. nav atļauts uzsākt sarunas ar nepazīstamiem cilvēkiem, kuri atrodas aiz sētas vai teritorijā, pieņemt no viņiem dāvanas vai saldumus;
 - 2.3.6. nekavējoties ziņot personai, kuras uzraudzībā atrodas bērni par nepazīstamu personu atrašanos teritorijā;
 - 2.3.7. šūpoties, slidināties no slidkalniņa un izmantot vingrošanas ierīces atļauts personas, kuras uzraudzībā atrodas izglītojamie, uzraudzībā;
 - 2.3.8. nedrīkst iet aiz šūpoļu barjeras, ja kāds jau šūpojas;
 - 2.3.9. šūpojoties nedrīkst atlaist rokas;
 - 2.3.10. ja šūpojoties gadās izkrist, jāpaliek mierīgi guļot, neceļot galvu līdz šūpoles apstājas;
 - 2.3.11. ziņot personai, kuras uzraudzībā izglītojamie atrodas ja pastaigas laikā pāri žogam pārkrīt rotaļlieta (bumba), jāpasaka par to pieaugušajiem. Aizliegts tai doties pakaļ patstāvīgi.
 - 2.3.12. ieraugot pagalmā vai pastaigas laukumā ko neparastu (dzīvniekus, priekšmetus, aizdomīgus cilvēkus), tiem nedrīkst tuvoties, bet jāinformē persona, kuras uzraudzībā izglītojamie atrodas. Nekādā gadījumā nedrīkst sekot svešiniekam.
 - 2.3.13. dodoties pastaigā ārpus iestādes, jāuzvelk atstarojošās vestes.
- 2.4. Lestādē nav atļauts:
- 2.4.1. ienest sērkokļus, šķiltavas, stiklus, akmentiņus, kociņus, rotaļlietas ar baterijām un citus bīstamus priekšmetus, ar kuriem izglītojamais var savainoties pats vai savainot citus;
 - 2.4.2. apsaukāties, splaudīties, apvainot, kost, skrāpēties, durt ar asiem priekšmetiem, raustīt aiz drēbēm un matiem, aizskart un sist grupas biedrus;
 - 2.4.3. mētāt savas lietas un priekšmetus;
 - 2.4.4. liekties ārā pa atvērtu logu;

2.4.5. bez pieaugušo atļaujas pamest grupas telpas, ja vien nav iestājusies ārkārtas situācija;

2.4.6. pārvietojoties un atrodoties telpās, nav atļauts skriet, grūstīties un mētāties ar rotaļlietām un citiem priekšmetiem.

2.5. Jebkurā situācijā izglītojamais var saņemt paskaidrojumus un palīdzību no iestādes vadītājas, pedagogiem un iestādes darbiniekiem, kā arī pieklājīgā veidā izteikt un aizstāvēt savas domas un viedokli, paust attieksmi

3. Evakuācijas plāna un informācijas par operatīvā dienesta izsaukšanu izvietojums izglītības iestādē

3.1. Evakuācijas plāns un informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietota pie sienas 1. stāvā - centrālajā vestibīlā un pirmā koridorā pie katrām ieejas durvīm.

4. Alkohola, cigarešu, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, kā arī ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegums izglītības iestādē un tās teritorijā

4.1. Iestādē un tās teritorijā kategoriski aizliegts iegādāties, lietot, glabāt (arī ienest) un realizēt alkoholu, cigaretes, narkotiskās, toksiskās un psihotropas vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus, pneimatiskos un traumatiskos ieročus, aukstos ieročus un elektrošoka ierīces.

5. Izglītojamā rīcība un citu personu rīcība, ja citas personas darbībā tiek saskatīti draudi sev vai citām personām

5.1. Izglītojamo drošība ir iestādes prioritāte un jebkura izglītojamā, iestādes darbinieka vai apmeklētāja pienākums ir atturēties no jebkādas rīcības, kas apdraud vai varētu apdraudēt izglītojamo vai citu personu drošību.

5.2. Jebkura iestādes pedagoga vai darbinieka pienākums, konstatējot, ka iestādē atrodas nepiederoša persona vai persona, kura ar savu uzvedību, izskatu, vai darbībām rada aizdomas, ir uzrunāt šo personu un noskaidrot tās atrašanās mērķi iestādē. Gadījumā, ja persona izraisa šaubas, iestādes darbinieks paliek līdzās personai līdz apstākļu noskaidrošanai. Gadījumā, ja minētās personas uzvedība vai rīcība rada šaubas par personas nodomiem, darbinieka pienākums ir izsaukt policiju vai apsardzi.

5.3. Saskaņojot ar tiešiem vai netiešiem draudiem, arī subjektīvi interpretējot situāciju kā sevi vai citus apdraudošu, izglītojamais par to nekavējoties ziņo jebkuram iestādes pedagogam vai darbiniekam.

5.4. Persona, kurai izglītojamais ziņojis par draudiem sev vai citām personām, nekavējoties, ievērojot piesardzību, pārbauda izglītojamā sniegto informāciju un rīkojas atbilstoši situācijai, taču prioritāri rūpējoties par jebkāda apdraudējuma novēršanu izglītojamā vai citas personas veselībai vai dzīvībai – izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību, policiju, ugunsdzēsības un glābšanas dienestu vai gāzes avārijas dienestu.

5.5. Pēc tam, kad apdraudējums novērsts, persona, kam izglītojamais ziņojis par apdraudējumu, par katru šādu izglītojamā ziņojumu nekavējoties, tiklīdz tas iespējams, paziņo iestādes vadītājam.

5.6. Iestādes vadītājs izvērtē saņemto informāciju un lemj par nepieciešamo turpmāko rīcību, nodrošinot to, ka pilnībā tiek identificēti un novērsti visi saprātīgi identificējamie riski

izglītojamo veselībai, dzīvībai un drošībai, kā arī par šādu risku iestāšanos tiek ziņots attiecīgajām iestādēm (policija, ugunsdzēsības un glābšanas dienests, u.c.).

6. Izglītības iestādes vadītāja, pedagogu un izglītības iestādes darbinieku rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo

6.1. Ja iestādes pedagogs vai darbinieks saņēmis informāciju no izglītojamā par iespējamu vardarbību pret izglītojamo un/vai novērojis vardarbību vai prettiesisku darbību pret izglītojamo, kas notikusi iestādē vai ārpus iestādes, tostarp ģimenē, iestādes pedagogs vai darbinieks novērš apdraudējumu izglītojamā veselībai un dzīvībai, sniedz izglītojamajam nepieciešamo emocionālo atbalstu un rakstveidā informē iestādes vadītāju.

6.2. Iestādes vadītājs, izvērtējot saņemto informāciju, informē iestādes medicīnisko darbinieku un nepieciešamības gadījumā sociālo pedagogu vai psihologu par konstatēto. Ja iestādē nav sociālais pedagogs vai psihologs, iestāde lūdz Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldei nodrošināt nepieciešamos atbalsta personāla pakalpojumus.

6.3. Medicīnas darbinieks veic pārrunas ar bērnu, veic apskati, fiksē konstatētās vardarbības sekas, ja nepieciešams, izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību.

6.4. Veicot sarunu ar izglītojamo, ieteicams papildus izmantot ilustratīvus materiālus (attēlu sērijas, piktogrammas, video, u.c.), kas palīdzētu izglītojamajam paust savas domas un emocijas.

6.5. Sociālais pedagogs vai psihologs ar cietušo izglītojamo veic pārrunas par notikušo un rakstiski informē iestādes vadītāju par sarunā konstatētajiem faktiem.

6.6. Iestādes vadītājs izvērtē saņemto informāciju un gadījumā:

6.6.1. Ja vardarbība pret izglītojamo notikusi iestādē, nekavējoties informē par notikušo iesaistīto izglītojamo likumiskos pārstāvjus.

6.6.1.1. Ja vardarbība notikusi iestādē un vardarbībā iesaistītie ir izglītojamie, vadītājs ar rīkojumu uzdod vardarbības gadījumā iesaistīto izglītojamo pedagogiem un darbiniekiem nodrošināt izglītojamajiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem nodarbības, kas veicina izpratni par cenošu komunikāciju un sadarbību, pozitīvas psiholoģiskas vides veidošanu. Iestādes vadītājs vajadzības gadījumā piesaista atbalsta personālu (sociālais pedagogs, psihologs).

6.6.1.2. Ja vardarbības veicējs pret izglītojamo ir iestādes pedagogs vai darbinieks, iestādes vadītājs nekavējoties lūdz pedagogam vai darbiniekam sniegt rakstveida paskaidrojumu par konkrēto situāciju, noskaidro un apkopo visu iespējamo papildus informāciju par situāciju, tostarp sarunā ar izglītojamo (izglītojamajiem) un situācijas lieciniekiem iegūto informāciju.

6.6.1.3. Ja ir pamatotas aizdomas vai iestādes vadītāja rīcībā ir informācija par to, ka iestādes pedagogs vai darbinieks pieļāvis vardarbību pret izglītojamo, iestādes vadītājs nekavējoties par to rakstiski informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

6.6.1.4. Ja ir pamatotas aizdomas vai iestādes vadītāja rīcībā ir informācija par to, ka iestādes pedagogs vai darbinieks pieļāvis vardarbību pret izglītojamo, iestādes vadītājs nodrošina, ka attiecīgie darbinieki tiek atstādināti no amata (no pienākumu pildīšanas) līdz dienai, kad stāties spēkā un kļuvis nepārsūdzams kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums.

6.6.2. Ja vardarbība notikusi ģimenē, iestādes vadītājs nekavējoties rakstveidā informē Valsts policiju un bāriņtiesu

7. Darbinieku un vecāku iesaiste vardarbības prevensijas veicināšanā

7.1. Lai veicinātu mobinga prevenciju izglītības iestādes vidē:

7.1.1. izglītības iestāde veido pozitīvu psihosociālo vidi, lai attiecības starp izglītojamiem, vecākiem, darbiniekiem un iestādes vadību tiktu balstītas savstarpējā cieņā un sadarbībā;

7.1.2. iesaista izglītojamos noteikumu izveidošanā kopīgu aktivitāšu un sadarbības veicināšanai;

7.1.3. veido skaidrus, godīgus un konsekventus izglītības iestādes un katras grupas iekšējās kārtības noteikumus, kas paredz sekas vardarbīgai uzvedībai;

7.1.4. veicina izglītojamo piederības izjūtu izglītības iestādei;

7.1.5. darbinieki pauž godīgu attieksmi un vienotas prasības;

7.1.6. nodrošina konsekventu pārraudzību vietās, kur pastāv vardarbības risks;

7.1.7. izglītības iestādes sociālais pedagogs sadarbībā ar grupu pedagogiem un iestādes māsu plāno, organizē un īsteno izglītojošus un preventīvus pasākumus un rotaļnodarbību aktivitātes vardarbības profilakses jautājumos izglītojamiem un vecāku sapulcēs izglītojamo vecākiem.

7.2. Lai veicinātu mobinga un vardarbības prevenciju, vecākiem:

7.2.1. nepieļaut vardarbību ģimenē (par pāri darītājiem biežāk kļūst izglītojamie, kuri ir cietuši no dažāda veida vardarbības mājās. Veidot emocionāli siltas un atbalstošas attiecības, konstruktīvi risināt konfliktus, izvairīties no bērnu sodīšanas. Vecāku atsaucība iemāca izglītojamajiem būt draudzīgākiem, iejūtīgākiem un nebūt varaskāriem, savukārt izglītojamie, kuri mājās tiek apsmieti vai ķircināti, biežāk ir iesaistīti mobinga situācijās);

7.2.2. veicināt bērna autonomiju, spēju uzņemties atbildību un izstrādāt skaidrus noteikumus (bērniem, kuri ir pārlieku aprūpēti un kurus vecāki ir centušies pasargāt no visa un visiem, ir lielāks risks kļūt par vardarbības upuriem, jo viņiem trūkst nepieciešamo prasmju, lai sevi konstruktīvi aizstāvētu);

7.2.3. veikt elektronisko ierīču lietošanas pārraudzību un satūra kontroli.

8. Atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu

8.1. Noteikumu neievērošanas gadījumā:

8.2.1. grupas pedagogs vai iestādes vadītājs var izteikt mutisku aizrādījumu vai veikt individuālas pārrunas ar vecākiem;

8.2.2. iestādes vadītājs var nosūtīt rakstisku brīdinājumu vecākiem;

8.2.3. grupas pedagogs vai iestādes vadītājs var veikt individuālas pārrunas ar vecākiem;

8.2.4. grupas pedagogs var iesniegt iestādes vadītājam rakstisku ziņojumu;

8.2.5. notikumu var izskatīt grupas vecāku sapulcēs, iestādes padomes sēdēs;

8.2. Noteikumu neievērošana no iestādes pedagoga vai darbinieka puses uzskatāma par rīcību, kuras rezultātā pedagogs vai darbinieks ir zaudējis darba devēja uzticību.

9. Kārtība, kādā darbinieki un izglītojamie tiek iepazīstināti ar Noteikumiem

9.1. Uzņemot izglītojamo iestādē, grupas pedagogs iepazīstina vecākus ar šiem noteikumiem, ko vecāki apliecina ar savu parakstu.

9.2. Grupu pedagogi katru gadu septembrī atkārtoti iepazīstina vecākus ar šiem noteikumiem, ko vecāki apliecina ar savu parakstu.

9.3. Noteikumu grozījumu gadījumā vecāki tiek iepazīstināti ar veiktajiem grozījumiem, ko apliecina ar savu parakstu.

9.4. Noteikumi tiek izvietoti un ar tiem var iepazīties grupas garderobē vecāku mapēs, izglītības iestādes metodiskajā kabinetā, kā arī iestādes mājas lapā www.lpii-dzintarins.lv.

9.5. Izglītojamais, ievērojot viņu vecumu un attīstības pakāpi, organizētajās nodarbībās vai individuāli iepazīstina izglītojamos ar Noteikumiem, norādot nosaukumu, datumu, bērnu skaitu. Skolotājs to apliecina ar savu parakstu un tā atšifrējumu.

9.6. Iestādes vadītāja ir atbildīga par darbinieku iepazīstināšanu ar Noteikumiem.

Iepazīšanās ar Noteikumiem notiek uzsākot mācību gadu, ko apliecina ar savu parakstu.

9.7. Noteikumi atrodas katras grupas vecāku mapē, pie iestādes vadītājas, pirmā stāva gaitenī uz žurnāla galda, kā arī iestādes mājas lapā.

10. Noslēguma jautājumi

10.1. Grozījumus un papildinājumus Noteikumos var ierosināt iestādes dibinātājs, iestādes vadītājs, iestādes pedagoģiskā padome, iestādes padome. Tos apstiprina pedagoģiskās padomes sēdē.

10.2. Atzīt par spēku zaudējušu Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Dzintariņš" 2017.gada 01. septembra iekšējo normatīvo aktu "Iekšējās kārtības noteikumi".

Vadītāja

Kristiana Cetrovskā